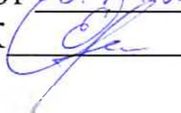
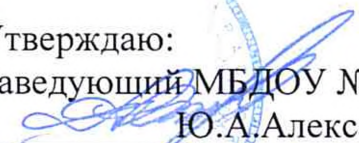


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16»**

660115, г. Красноярск, ул. Норильская, д. 60. Тел. 200-38-16, 200-38-14
ИНН 2463122271 КПП 246301001 БИК 040407001 ОГРН 1202400025849
dou16@mailkrsk.ru

Принято:
на Общем собрании
трудового коллектива МБДОУ № 16
Протокол № 2 от 03.10.22
Председатель ОСТК  Е.С. Серкова

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 16
 Ю.А.Александрова
Приказ № 151 от 03.10.22

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 16»**

Красноярск - 2022

Карта коррупционных рисков в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16» (далее – ДОУ) разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации (Возможные коррупционные правонарушения)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению коррупционного риска)
1.	Прием в МБДОУ, перевод воспитанников внутри МБДОУ и между образовательными организациями	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления и перевода	средняя	Информационная открытость ДОУ Соблюдение утвержденных регламентов о приеме: «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ № 16» «Положение о порядке приема, перевода, отчисления детей МБДОУ № 16»
2.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности, получение пожертвований на нужды МБДОУ, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями МБДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по ХЧ	Ценные бумаги, имущество (в том числе подарки вне зависимости от их стоимости, денежные средства, если в обмен на них предполагается выполнение со стороны должностного лица определенных действий в пользу дарителя), оказание услуг имущественного характера (например, ремонт квартиры, оформление туристических путевок, строительства дома и др.)	средняя	Информационная открытость ДОУ Соблюдение законодательства о благотворительности. Соблюдение требований финансовой отчетности (постановка материальных ценностей на баланс учреждения) Инвентаризация Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений МБДОУ в личных целях	Заведующий Заместитель заведующего по ХЧ	Превышение должностных обязанностей Использование в личных или групповых интересах основных средств, материалов и помещений МБДОУ в личных целях	средняя	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль со стороны администрации

4.	Прием работников в МБДОУ	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу	средняя	Соблюдение требований к квалификации специалистов МБДОУ Соблюдение трудового законодательства, законодательства в области иммунопрофилактики инфекционных болезней
5.	Работа со служебной информацией, персональными данными	Заведующий Заместители заведующего Старший воспитатель	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	средняя	Соблюдение утвержденного «Положения о защите персональных данных работников МБДОУ № 16» Антикоррупционной политики ДОУ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных действий
6.	Случаи, когда родственники, члены семьи выполняют в рамках МБДОУ исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица-члены семьи заведующего, заместителей заведующего, старшего воспитателя	Превышение должностных обязанностей Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей	средняя	Соблюдение Трудового законодательства Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель	Превышение должностных обязанностей; - Сговор между членами комиссии; - Фаворитизм - Искажение информации для установления персональных выплат;	средняя	Соблюдение утвержденного в МБДОУ «Положения о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ № 95». Наличие подтверждающих документов являющихся основанием для установления стимулирующих выплат.

			- Отсутствие подтверждающих документов являющихся основанием для установления стимулирующих выплат.		
8.	Формирование фонда оплаты труда	Заведующий Заместители заведующего	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте Искажение информации для установление персональных выплат Отсутствие подтверждающих документов являющихся основанием для установления стимулирующих выплат	средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда и стимулировании работников МБДОУ № 16» Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Выбор поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	Заведующий Заместители заведующего Старший воспитатель	Превышение должностных обязанностей: выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов по выбору «своего» поставщика)	средняя	Заключение договоров (контрактов) на поставку товаров через ТОО, проведение электронных торгов, комиссионный выбор поставщиков Соблюдение финансовой отчетности.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОУ

- Заведующий ДОУ.
- Заместитель заведующего.
- Заместитель заведующего по ХЧ.
- Старший воспитатель.
- Педагогический состав.